



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

08.04.2024

№ 15 -П

г. Чита

**О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения  
Забайкальского края от 9 июля 2020 года № 9-П**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством, на основании Положения о Министерстве здравоохранения Забайкальского края

**приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства здравоохранения Забайкальского края от 9 июля 2020 года № 9-П «Об утверждении Положения о конкурсе для предоставления субсидий из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию регионального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим работы по профилактике инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения и волонтерским движениям» (с изменениями, внесенными от 14 октября 2020 года № 13-П, от 5 апреля 2021 года № 2-П, от 15 февраля 2022 года № 2-П, от 14 марта 2023 года № 2-П, от 11 апреля 2023 года № 3-П).

Министр

О.В.Немакина

Утверждены  
приказом Министерства  
Забайкальского края

от 08.07. 2024 г. № 15 -П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ Министерства здравоохранения Забайкальского края от 9 июля 2020 года № 9-П «Об утверждении Положения о конкурсе для предоставления субсидий из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию регионального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим работы по профилактике инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения и волонтерским движениям»

1. Абзац первый преамбулы изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 ноября 2023 года № 466-ФЗ «О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих формирование приверженности здоровому образу жизни и обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов



федерального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек», предусмотренными приложением № 9 к государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1640, статьей 44 Устава Забайкальского края, Законом Забайкальского края от 27 декабря 2023 года № 2303-33К «О бюджете Забайкальского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим услуги по профилактике и охране здоровья граждан от 27 февраля 2018 года № 80, государственной программой Забайкальского края «Развитие здравоохранения Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 28 июля 2014 года № 448, региональным проектом «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)», утвержденным распоряжением Губернатора Забайкальского края от 20 июля 2021 года № 377-р, во исполнение дополнительного соглашения от 29 декабря 2023 года № 056-09-2020-460/4 к Соглашению от 23 июня 2020 года № 056-09-2020-460 о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Забайкальскому краю на реализацию регионального проекта, предусматривающего формирование приверженности здоровому образу жизни и обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек», заключенного между Министерством здравоохранения Российской Федерации и Правительством Забайкальского края, подготовленного (сформированного) с использованием государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Забайкальского края от 30 декабря 2022 года № 267-пд, на основании Положения о Министерстве здравоохранения Забайкальского края:».

2. Положение о конкурсе для предоставления субсидий из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию регионального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим работы по профилактике инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-



гигиеническому просвещению населения и волонтерским движениям изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края на реализацию регионального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим работы по профилактике инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения, и волонтерским движениям.

2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству здравоохранения Забайкальского края (далее - Министерство) Министерством финансов Забайкальского края в установленном порядке за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Забайкальского края из федерального бюджета на указанные цели.

3. Субсидии предоставляются в целях привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, и волонтерских движений, оказывающих работы по профилактике инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения, реализующих мероприятия по формированию приверженности здоровому образу жизни у граждан, включая мероприятия, направленные на снижение уровня потребления алкоголя и табака, профилактику репродуктивного здоровья при реализации регионального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)».

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. К категории получателей субсидии относятся юридические лица, осуществляющие на территории Забайкальского края в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные подпунктом 9 пункта 1 статьи 311 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ) и отвечающие требованиям, установленным статьей 2 Федерального закона № 7-ФЗ (далее соответственно – организации, участники отбора, получатели субсидии).



6. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

1) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не является получателем средств из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные правовым актом;

4) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Забайкальского края;

7) у участников отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;



8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником конкурса, другой некоммерческой организации), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при его наличии) участника конкурса.

7. Отбор организаций осуществляется путем проведения конкурсного отбора с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Портал предоставления мер финансовой поддержки» (<https://promote.budget.gov.ru/>). Субсидия предоставляется получателям субсидии на основании результатов рассмотрения и оценки заявок конкурсной комиссией, образованной Министерством. Состав и положение конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

8. Министерство, не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приема заявок на участие в конкурсе, размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://chitazdrav.ru>) (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и включает в себя следующую информацию:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) дата и время начала подачи заявок, а также дата или время окончания приема заявок. При этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 6) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;
- 7) порядок отзыва заявок участников отбора;



- 8) порядок внесения изменений в заявки;
- 9) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении об отборе требованиям;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;
- 13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать Соглашение;
- 16) условия признания победителя отбора, уклонившимся от заключения Соглашения;
- 17) дата размещения протокола результатов отбора путем подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Для участия в отборе, организации представляют в Министерство в электронной форме посредством заполнения соответствующей экранной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» заявку на участие в отборе, которая должна содержать: информацию об участнике отбора, размер запрашиваемой субсидии, а также электронные копии документов, подтверждающих соответствие участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора требованиям (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования):

- 1) заявку-обоснование на предоставление субсидии с приложением документов по форме (прилагается);
- 2) сведения о планируемом распределении субсидии по направлениям расходов по форме (прилагается);
- 3) сведения в соответствии с требованиями, установленными пунктом 6 Положения;
- 4) сведения и копии документов в соответствии с критериями отбора, установленные пунктом 24 Положения.

Ответственность за достоверность представленных документов и сведений возлагается на организацию.

10. Заявка подписывается усиленной квалифицированной подписью организации или уполномоченного лица. Датой предоставления заявки считается день ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. Участник отбора, подавший заявку до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве



заявки и последующего формирования новой заявки в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом.

12. Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, может отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Организация, отозвавшая заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока приема заявок.

13. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

14. Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора, которое размещается на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора или до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы либо в случае вступления в силу правовых актов, в связи с которыми проведение конкурса не представляется возможным либо стороны соглашения оказываются неспособными выполнить принятые на себя обязательства.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и включает информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

В течение текущего финансового года по мере необходимости Министерство вправе объявлять о проведении дополнительного отбора.

15. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора в системе «Электронный бюджет», Министерству открывается доступ к заявкам для их рассмотрения.

16. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, осуществляет формирование



протокола вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет», содержащего следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дату и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

17. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

18. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня открытия Министерству в системе «Электронный бюджет» доступа к заявкам для их рассмотрения рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям.

19. В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок необходимо получение информации и документов от участников отбора для разъяснений по представленным им документам, Министерством осуществляется запрос у участников отбора в отношении информации и документов с использованием системы «Электронный бюджет».

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня размещения запроса.

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» документы и информацию, указанные в запросе, в сроки, установленные запросом.

В случае если участник отбора в ответ на запрос не представил запрашиваемые информацию и документы в срок, установленный запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий в день формирования протокола.

20. На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании заявки подлежащей. Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки;

- 2) о возврате заявок на доработку;
- 3) об отклонении заявки.

21. Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- 1) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично, плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть.

22. Решение о возврате заявок на доработку принимается Министерством в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для возврата заявки на доработку, и направляется всем участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о возврате заявки на доработку вправе доработать заявку и повторно направить ее в Министерство.

23. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и проверки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

24. Министерство рассматривает допущенные заявки для участия заявки, оценивает их в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок на основе рейтинга, составляемого по результатам балльной оценки заявок по следующим критериям отбора:

- 1) опыт работы руководителя организации в сфере здравоохранения:
  - более 10 лет - 100 баллов;
  - от 7 до 10 лет - 80 баллов;
  - от 5 до 7 лет - 60 баллов;
  - от 3 до 5 лет - 40 баллов;
  - от 1 года до 3 лет - 20 баллов;
  - менее 1 года - 0 баллов;
- 2) доля численности персонала организации, имеющего высшее медицинское образование, в общей численности персонала:
  - более 85% - 100 баллов;
  - от 70% до 85% - 80 баллов;
  - от 55% до 70% - 60 баллов;



от 40% до 55% - 40 баллов;  
от 25% до 40% - 20 баллов;  
менее 25% - 0 баллов;

3) наличие у организации материально-технического обеспечения программы оказания социально-медицинских услуг, наличие оборудованных помещений (собственное, на условиях аренды, субаренды, безвозмездно предоставленное и т.д.), оснащение раздаточными материалами, полиграфической продукцией:

100% - 100 баллов;  
от 80% до 99% - 80 баллов;  
от 60% до 79% - 60 баллов;  
от 40% до 59% - 40 баллов;  
от 25% до 39% - 20 балл;  
менее 25% - 0 баллов;

4) наличие заключенного договора (трудового либо гражданско-правового) с юристом, имеющим опыт работы в сфере здравоохранения:

5 лет и более - 100 баллов;  
от 4 до 5 лет - 80 баллов;  
от 3 до 4 лет - 60 баллов;  
от 2 до 3 лет - 40 баллов;  
от 1 года до 2 лет - 20 баллов;  
менее 1 года - 0 баллов;

5) масштабность охвата населения мероприятиями конкурсного проекта:

более 400,0 тыс. человек - 100 баллов;  
от 399,9 тыс. человек до 300,0 тыс. человек - 80 баллов;  
от 299,9 тыс. человек до 200,0 тыс. человек - 60 баллов;  
от 199,9 тыс. человек до 100 тыс. человек - 40 баллов;  
от 99,9 тыс. человек до 1 тыс. человек - 20 балл;  
менее 999 человек - 0 баллов.

По результатам рассмотрения заявок Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, а также формирует рейтинг победителей отбора.

Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается не позднее 1 рабочего дня, следующего за последним днем рассмотрения заявок, усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет».

25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае признания отбора несостоявшимся соглашение заключается с участником отбора, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

26. Министерство на основании протокола подведения итогов конкурса в течение 2 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении субсидий организациям, признанным победителями конкурса, или об отказе в предоставлении субсидии.

27. Победителем отбора признается участник отбора, заявка которого была признана прошедшей отбор и набрала наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов победителем отбора признается участник отбора, представивший заявку ранее других участников отбора.

28. Основаниями для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии являются:

- 1) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;
- 2) несоответствие документов, представленных победителем отбора, установленным требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в установленном законом порядке.

29. Протокол подведения итогов отбора в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет», размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также на официальном сайте и содержит:

- 1) дату, время и место рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок участников отбора;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о



присвоении таким заявкам порядковых номеров;

б) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между победителями отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

30. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии Министерство корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

31. По итогам подведения итогов отбора и распределения субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале принимает решение о предоставлении субсидии путем утверждения реестра получателей субсидий.

32. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения.

В случае, когда источником финансового обеспечения расходных обязательств Забайкальского края по предоставлению субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Забайкальского края (за исключением соглашений,



заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны), заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

Заключение соглашения о предоставлении субсидии с победителем конкурса осуществляется Министерством не позднее 15 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

33. В соглашении предусматриваются:

1) условия предоставления субсидии, в том числе обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) результат предоставления субсидии, а также его значения;

3) применение штрафных санкций в случае недостижения значений результата предоставления субсидии;

4) согласие получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них проверок Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) сроки перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) счета, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

7) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

8) условие о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах;

9) условие о заключении дополнительного соглашения при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в части переметы лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником;

10) условие о расторжении соглашения с формированием



уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Забайкальского края при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем.

35. В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства о дате и времени подписания соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

36. Для получения субсидий победители отбора не позднее 25 ноября текущего финансового года предоставляют в Министерство заявки на финансирование. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, на счета победителей конкурса.

37. Расчет размера субсидий производится по формуле:

$$V_c = C_1 + C_2 + \dots + C_i, \text{ где:}$$

$C$  - стоимость организации мероприятия по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;

$i$  - итоговое количество мероприятий по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни.

38. Условиями предоставления субсидий победителям отбора являются:

- 1) заключение соглашения с Министерством о предоставлении субсидии;
- 2) соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения;
- 3) наличие у получателя расчетного счета.

39. При использовании субсидий запрещается приобретение за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

40. В течение 3 рабочих дней после поступления от Министерства финансов Забайкальского края указанных средств субсидии Министерство перечисляет их на расчетные счета получателей субсидии.

41. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

42. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

43. Получатели субсидии представляют в Министерство в системе «Электронный бюджет»:

1) отчет о достижении значений результатов, определенных соглашением, в соответствии с формой, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, не позднее 5 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом.

44. Министерство в течение 40 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет их проверку в системе «Электронный бюджет» на предмет:

1) полноты и правильности заполнения отчетов;

2) соответствия расходов (затрат), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, Перечню;

3) соответствия данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы (затраты), источником финансового обеспечения которых стали субсидии;

4) соответствия информации, отраженной в отчете, данным, отраженным в бухгалтерской отчетности.

45. По результатам проверки отчетов Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчета;

2) об отклонении отчета.

46. Основаниями для принятия решения об отклонении отчета являются:

1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение отчета;

2) несоответствие расходов (затрат), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, целям предоставления субсидии;



3) несоответствие данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы (затраты), источником финансового обеспечения которых стали субсидии;

4) установление факта недостоверности информации, отраженной в отчете, и расхождения информации с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности.

47. В случае получения запроса получатели субсидий обязаны обеспечить представление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением получателями субсидий условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств субсидии.

48. В случае установления фактов нарушения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в ходе проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края, а также в случае недостижения значений результатов, указанных в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии.

49. Получатель субсидии обязан перечислить денежные средства в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

50. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии (далее – неиспользованные субсидии) при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в указанных средствах подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

51. При невозврате неиспользованных субсидий в указанные сроки Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет получателю субсидии требование о возврате неиспользованных субсидий.

52. Получатель субсидии обязан осуществить возврат неиспользованных субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате неиспользованных субсидий.

53. В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате неиспользованных субсидий взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

54. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из значений, определенных соглашением, и

событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, в срок до 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.



## Приложение № 1

к Положению о конкурсе для предоставления субсидий из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию регионального проекта "Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)" социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения, и волонтерским движениям

ФОРМА

## ЗАЯВКА-ОБОСНОВАНИЕ

на предоставление субсидии из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию регионального проекта "Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)" социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения, и волонтерским движениям

---

(наименование организации)

ходатайствует о предоставлении субсидии на оказание работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения.

С Положением о конкурсе для предоставления субсидий из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на реализацию регионального проекта "Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)" социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающим работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и

санитарно-гигиеническому просвещению населения, и волонтерским движениям ознакомлены и согласны.

Достоверность представленных сведений и целевое использование субсидии в случае ее предоставления гарантируем.

Приложение:

1) пояснительная записка, включающая в себя информацию о перечне услуг/работ, оказываемых организацией, на \_\_\_ л. в 1 экз.;

2) копии документов, подтверждающих образование и стаж работы (для руководителей организации, иных сотрудников в соответствии с критериями отбора), заверенные нотариально либо подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью организации, на \_\_\_ л. в 1 экз.;

3) копии учредительных документов организации, заверенные нотариально либо подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью организации, на \_\_\_ л. в 1 экз.;

4) банковские реквизиты организации с указанием счета организации для перечисления субсидии на \_\_\_ л. в 1 экз.;

5) информация о планируемом распределении субсидии по направлениям расходов организации на \_\_\_ л. в 1 экз.;

6) конкурсный проект на \_\_\_ л. в 1 экз.

Юридический адрес:

\_\_\_\_\_

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Контактный телефон:

\_\_\_\_\_

М.П.



Приложение № 2  
к Положению о конкурсе для предоставления  
субсидий из федерального бюджета и бюджета  
Забайкальского края на реализацию регионального  
проекта "Формирование системы мотивации граждан  
к здоровому образу жизни, включая здоровое питание  
и отказ от вредных привычек (Забайкальский край)"  
социально ориентированным некоммерческим  
организациям, не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями, оказывающим работы  
по профилактике инфекционных заболеваний,  
формированию здорового образа жизни и  
санитарно-гигиеническому просвещению  
населения, и волонтерским движениям

ФОРМА

### СВЕДЕНИЯ

о планируемом распределении субсидии, предоставляемой  
из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края,  
по направлениям расходов

(наименование социально ориентированной некоммерческой  
организации, не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением, оказывающей услуги по профилактике социально  
значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании,  
включая просвещение и информирование граждан о факторах  
риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению  
здорового образа жизни, и муниципального образования  
Забайкальского края, на территории которого  
планируется оказание услуги)

на \_\_\_\_\_

(период оказания услуги)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Объем субсидии, руб.
1	2	3
1	Прямые расходы	
1.1	Оплата труда персонала, предоставляющего услугу	

1.2	Начисления на выплаты по оплате труда персонала, предоставляющего услуги	
1.3	Общехозяйственные расходы	
1.3.1	Увеличение стоимости материальных запасов	
1.4	Прочие расходы, непосредственно связанные с предоставлением услуги	
2	Косвенные расходы	
2.1	Расходы на оплату труда управленческого персонала	
2.2	Начисления на выплаты по оплате труда управленческого персонала	
2.3	Косвенные общехозяйственные расходы	
2.3.1	Услуги связи	
2.3.2	Транспортные услуги	
2.3.3	Коммунальные услуги	
2.3.4	Арендная плата за пользование имуществом	
2.3.5	Работы, услуги по содержанию имущества	
2.3.6	Прочие работы, услуги	
2.3.7	Увеличение стоимости основных средств	
2.3.8	Увеличение стоимости материальных запасов	
	Итого	

Достоверность представленных сведений и целевое использование субсидии подтверждаем:

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный  
бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.». \_\_\_\_\_